

На основу члана 104. став 3. Закона о водама ("Службене новине Федерације БиХ", број 70/06), федерални министар пољопривреде, водопривреде и шумарства доноси

ПРАВИЛНИК

О УСПОСТАВИ И УПРАВЉАЊУ ИНФОРМАЦИОНИМ СИСТЕМОМ ВОДА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником се уређује успостава и управљање Информационим системом вода, начини прикупљања, систематизирања и чувања података, приступ информацијама, те обрада и презентација података.

Члан 2.

Изрази употребљени у овом правилнику имају следећа значења:

1. "Информациони систем вода" означава мрежно оријентирани, модуларни систем који омогућује континуирано похрањивање, повезивање, праћење и обраду података те презентацију и преношење информација из подручја управљања водама;
2. "база-регистар података" означава устројену збирку логички повезаних података прикупљених из различитих извора, похрањених и обликованих у систем доступан корисницима;
3. "информација" означава обрађени податак, фотографију, цртеж, филм, извјештај, акт, табелу, графикон, нацрт или други прилог, који посједују, којим располажу или га надзиру тијела јавне власти, без обзира на то је ли похрањен на неком документу или није, те без обзира на извор, вријеме настанка, мјесто похрањивања, на начин сазнавања, на то по чијем налогу, у чије име и за чији рачун је исти прикупљен;
4. "документ" означава запис, било које врсте, облика и технике израде (рукопис, штампа, слика, звучни, филмски или видеозапис, електронски запис и др.) који садржајем и структуром чини распознаљиву цјелину;
5. "електронски документ" означава документ који је сачињен помоћу рачунарских програма и уређаја и похрањен као електронски запис на одговарајућем медију;
6. "физички документ" означава документ похрањен на папиру и другом медију који није електронски медиј;
7. "пословна документација" означава сваки документ као што је: спис, пословна књига, пословни план, извјештај, анализа, одлука, преписка и остала документација која настаје или се користи у обављању пословних функција;
8. "техничка документација" означава елаборат, пројекат, студију, нацрт, карту, технички опис и спецификацију, упућу и исправу везану уз објекат, уређај, технички систем и поступак;
9. "помоћна документација" означава документациону цјелину, евиденцију и производ обраде података, збирку публикација и другог документационог материјала, звучни, филмски и презентациони запис, који се прикупљају или настају ради информационе подршке пословном процесу или ради пружања услуга вањским корисницима;
10. "каталог информација" означава систематизовани преглед информација с описом садржаја, намјеном, начином осигуравања и временом остваривања права на приступ.

II. ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ ВОДА

Члан 3.

Информационим системом вода успоставља се на нивоу водних подручја и то за:

1. Водно подручје ријеке Саве и
2. Водно подручје Јадранског мора.

"Агенција за водно подручје ријеке Саве" Сарајево успоставља и управља Информационим системом вода за водно подручје ријеке Саве.

"Агенција за водно подручје Јадранског мора" Мостар успоставља и управља Информациони системом вода за водно подручје Јадранског мора.

Информациони системи вода из ст. 2. и 3. овог члана су међусобно повезани и чине Информациони систем вода Федерације Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: ИСВ).

Члан 4.

ИСВ се састоји од модула (регистара) података с архивским, актуелним и временски промјенљивим подацима, програмске опреме, рачунарских и комуникацијских уређаја, корисничких апликација, софтвера, системске и корисничке подршке, пратеће документације, прописаних поступака и процедура за његов континуиран и исправан рад.

ИСВ садржи двије основне групе података и то:

- податке у надлежности институција у сектору вода и
- податке у надлежности вањских институција (цивилна заштита, ватрогасци, полиција и др.) који су од значаја за управљање водама.

Основну групу података из става 2. алинеја 1. овог члана чине:

1. водни катастри,
2. водна књига,
3. евиденција издатих концесија на водама и водном добру,
4. евиденција о инспекцијским прегледима,
5. подаци о интелектуалном капиталу,
6. остала документација.

Подаци из става 3. овог члана су организовани по појединачно развијеним модулима, који заједно представљају језгро ИСВ.

Основну групу података из става 2. алинеја 2. овог члана чине:

1. географски подаци и ресурси,
2. демографски, социолошки и економски подаци.

Члан 5.

Обавезе агенција за водна подручја су:

- прикупљање, систематизација, организација и усклађивање просторних и других података на јединствен, учинковит и одговоран начин,
- ажурирање тачности и поузданости података и информација из подручја управљања водама, кроз проверу ваљаности и вјеродостојности података и информација, те потврду њиховог квалитета,
- израда и провођење процедуре за управљање подацима/информацијама (припрема, унос, ажурирање, обрада, презентација, доступност),
- осигурање заштите података, смјештаја и материјалне основе за одржавање и развој ИСВ,
- омогућавање међусобне усклађености алфанумеричких података и група просторних података и информационих услуга,
- омогућавање испуњавања обавеза извјештавања према националном законодавству, захтјевима Европске уније и међународних уговора и конвенција,
- омогућавање испуњавања обавеза размјене и приступа информацијама,
- осигуравање компатибилности, усклађености и размјене података између Информационих система водних подручја из члана 3. став 1. овог правилника.

Члан 6.

Информационо и комуникационо окружење ИСВ се састоји од три главне функционалне цјелине и то:

- корисничког слоја,
- апликацијског слоја,
- податковног слоја.

Кориснички слој омогућава крајњим корисницима система приступ **WEB** сервисима (апликацијски слој) и ГИС подацима (податковни слој) путем прегледника (апликација) који се дистрибуирају до крајњих корисника путем комуникационих канала (Интранет/Интернет).

Апликацијски слој чине апликацијски послужитељи и апликације које прихватају и обрађују захтјеве и као резултат корисницима враћају одговарајућу информацију у облику карте, табеле или извјештаја.

Податковни слој је релацијска алфанумеричка база података (**MS SQL**) и просторна база података (**ESRI ArcSDE**).

III. ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Члан 7.

Агенције за водна подручја ће обезбиједити потпуни увид и омогућити кориштење свих податка и информација из ИСВ Федералном министарству пољопривреде, водопривреде и шумарства.

Федералној водној инспекцији и другим органима управе обезбиједиће се увид и омогућити кориштење одређених сетова података и информација из ИСВ и то на њихов захтјев, а у складу с њиховим надлежностима.

Члан 8.

Правном или физичком лицу агенције за водна подручја омогућиће увид у тражене податке и информације из ИСВ на захтјев, у складу са Законом о слободи приступа информацијама у Федерацији Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", број 32/01).

Члан 9.

Информацијама јавне намјене из ИСВ које су доступне без посебног захтјева, омогућиће се приступом преко службених **WEB** портала надлежних агенција за водна подручја и Интернет ГИС прегледника.

Члан 10.

У информације које нису доступне у смислу овога правилника спадају:

- информације добијене од правних или физичких лица која су затражила тајност или ограничења у кориштењу истих,
- информације које у складу с другим прописом представљају државну, војну, службену, пословну или професионалну тајну или заштиту личних података.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Агенције за водна подручја ће у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог правилника, интерним актима дефинисати детаљан дизајн ИСВ, начин додјеле овлаштења за приступ ИСВ, унос и контролу квалитете података и информација у ИСВ-у.

Члан 12.

Агенције за водна подручја ће у року од 12 мјесеци од дана ступања на снагу овог правилника устројити основне групе података из члана 4. овог правилника, израдити План попуњавања базе података те унијети постојеће податке у Модул базу података ИСВ и кроз обављање свакодневних активности уносити нове податке у ИСВ.

Члан 13.

Надзор над провођењем овога правилника врши Федерално министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства.

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објаве у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Број 05-1-02-291-2/09
19. новембра 2009. године
Сарајево

Министар
Мр sci. **Дамир Љубић**, с. р.